

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ** (дорожная карта),  
направленных на введение обновленного ФГОС СОО  
в МОУ «СОШ п. Коминтерн» в 2022-2023 гг.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Показатели (результат)
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО	декабрь 2022	Зам. директора по УВР	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленный ФГОС СОО
2.	Координация деятельности по введению обновленного ФГОС в образовательной организации в соответствии с планом	декабрь 2022-май 2023	Директор, зам.директора по УВР	Разработан и утвержден план мероприятий по введению обновленных ФГОС в ОО
3.	Проведение родительского собрания об особенностях обучения по новому ФГОС СОО в 10 классе (новый набор)	май 2023	Зам. директора по УВР	Протокол родительского собрания
4.	Проведение самодиагностики имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	апрель 2023	Рабочая группа	Аналитическая справка
5.	Реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования учебного плана СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и плана внеурочной деятельности	март-апрель 2023	Зам. директора по УВР, ВР	Аналитическая справка
6.	Разработка модели сетевого взаимодействия ОО и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, обеспечивающих реализацию ООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС	март-апрель 2023	Зам. директора по УВР	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии

7.	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС	В течение всего периода	Директор, зам. директора по УВР	Пакет документов по сетевому взаимодействию
8.	Организация и проведение управленческих и методических совещаний по вопросам подготовки к введению обновленных ФГОС	Ежемесячно	Директор, зам. директора по УВР	Пакет информационно-методических материалов. Раздел на сайте ОО. Протоколы совещаний
9.	Проведение совещаний и педагогических советов по вопросам введения обновленного ФГОС СОО	В течение года	Директор, зам. директора по УВР	Проведено не менее 4 совещаний, не менее 2 педагогических советов
<b>2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих перехода на обновленный ФГОС СОО	В течение всего периода	Директор	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих перехода на обновленный ФГОС СОО
2.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО	январь-август 2023	Директор	Приказы, локальные акты
3.	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО должностных инструкций работников ОО	май 2023	Директор	Должностные инструкции
5.	Разработка ООП СОО	до 01.05.2023	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочей группы, проект ООП СОО
6.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленный ФГОС и реализации ООП СОО и ОО	до 01.05.2023	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочей группы, проект ООП СОО
7.	Утверждение ООП СОО	до 01.09.2023	Директор	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ
<b>3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
1.	Корректировка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	до 10.02.2023	Зам. директора по УВР	План методической работы
2.	Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС СОО	В течение учебного года	Руководители ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО
3.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО по обновленным ФГОС	В течение всего периода	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	План работы методического совета ОО, планы работы ШМО, аналитическая справка

4.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	В течение всего периода	Педагог-психолог	План работы педагога-психолога Аналитическая справка зам. директора по УВР
5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по обновленному ФГОС	В течение всего периода	Зам. директора по УВР	Пакет методических материалов
6.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ОО	В течение всего периода	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Раздел на сайте ОО Пакет информационно-методических материалов
<b>4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
1.	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО	до 01.02.2023	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО	январь 2023	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
3.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки	ежегодно	Зам. директора по УВР	План курсовой подготовки с охватом в 100% педагогических работников, реализующих ООП СОО Аналитическая справка
4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	ежегодно до 25.08.	Директор	Тарификационные приказы
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
1.	Размещение на сайте ОО информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	Постоянно	Модератор сайта	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях
2.	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленному ФГОС СОО	Постоянно	Модератор сайта	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационный стенд в ОО, протоколы родительских собраний
<b>6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО</b>				
1.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	до 01.02.2023	Рабочая группа	Аналитическая справка
2.	Ревизия перечня учебников, используемых в ОО, по каждому учебному предмету, на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС	Февраль-март 2023	Руководители МО, педагог-библиотекарь	Актуализирован перечень учебников, используемых в ОО, по каждому учебному предмету, на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС. Сформирован заказ на закупку УМК.

3.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Обеспечение укомплектованности ЭОР	Ежегодно до 01.03.	Директор, педагог-библиотекарь	Наличие утвержденного и обновленного списка учебников для реализации обновленного ФГОС СОО. Сформирован заказ на закупку УМК.
4.	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО	Ежегодно	Директор	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам
<b>7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</b>				
1.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	март	Директор	смета
2.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	май	Директор	Локальные акты